

# 北京市学校基建后勤管理事务中心

## 关于开展 2025 年北京高校学生食堂价格平抑资金年中支出进度情况统计工作的通知

各高校财务、后勤管理部门：

为提高北京高校学生食堂价格平抑资金（以下简称“平抑资金”）支出进度，加强结余资金管理。根据《北京高校学生食堂价格平抑资金管理办法》（京财教育〔2013〕1426 号附件）、《北京市教育委员会、北京市财政局关于调整提高北京高校学生食堂价格平抑资金标准的通知》（京教勤〔2017〕23 号）及《北京市教育委员会、北京市财政局关于进一步加强北京高校学生食堂价格平抑资金管理工作的通知》（京教勤〔2024〕34 号）有关要求，现对各高校 2025 年平抑资金年中支出进度情况开展统计工作。现将有关事项通知如下。

### 一、工作内容

请各高校通过线上平台填报《2025 年北京高校学生食堂价格平抑资金年中支出进度情况统计表》（需盖章上传）。如 2026 年无需申请平抑资金，请同步提交盖章申请。

各高校报送的统计材料将作为申报 2026 年财政拨付部分平抑资金预算的重要依据，务必确保填报数据的真实性。

### 二、填报方式

请各高校根据通知表格（见附件1）提前确认好数据，于9月11日登录网站 <https://jnjp.bjedu.cn>，点击“平抑资金”版块，按照各学校对应的账号及密码登录系统（见附件2）点击“上报数据”进行线上数据填报。

### 三、注意事项

1. 线上数据填报完成后请点击“保存”，如有修改请及时“保存”。保存后可点击“导出统计表（电子版）”，将导出的《2025年北京高校学生食堂价格平抑资金年中支出进度情况统计表》直接盖章即可。

2. 请各学校务必于2025年9月16日（星期二）17:00前，将《2025年北京高校学生食堂价格平抑资金年中支出进度情况统计表》（加盖校章后扫描或拍照）上传至平台“上传文件”处，最后点击“提交”完成填报工作。

3. 请务必上传完盖章文件后再点“提交”，“提交”后如需修改，请通知联系人退回。

统计工作联系人：崔莲莲，57852317

平台技术咨询联系人：谭彪，57394654

附件：1. 《2025年北京高校学生食堂价格平抑资金年中支出进度情况统计表》

2. 各高校登录账号及初始密码

北京市学校基建后勤管理事务中心

2025年9月4日



附件 1

2025 北京高校学生食堂价格平抑资金年中支出进度情况统计表

学校名称（盖章）：单位：元

| 资金收入和计提情况                                                                     |           | 资金支出情况     |            | 结余情况（截至2025年8月31日）   |                      |                     |                     | 预计截至2025年12月31日结余情况 |                  |      | 备注             |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|------|----------------|----|
| 学校收到财政拨款部分总金额                                                                 | 学校自筹部分总金额 | 财政拨款部分支出金额 | 学校自筹部分支出金额 | 财政拨款部分结余金额（2025年拨付的） | 学校自筹部分结余金额（2025年拨付的） | 财政拨款部分结余金额（含以前年度结余） | 学校自筹部分结余金额（含以前年度结余） | 预计财政拨款部分账面累计结余金额    | 预计学校自筹部分账面累计结余金额 | 结余原因 | 结余资金预计全部使用完毕时间 |    |
| 1                                                                             | 2         | 3          | 4          | 5                    | 6                    | 7                   | 8                   | 9                   | 10               | 11   | 12             | 13 |
| 填表人：                                                                          |           |            |            | 部门及职务：               |                      | 办公电话：               |                     | 手机：（请务必留电话）         |                  |      |                |    |
| 注：                                                                            |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 1. 1栏、2栏请填写2025年平抑资金金额；                                                       |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 2. 请注意本表的单位为“元”；                                                              |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 3. 5栏、6栏“结余金额”请填写2025年平抑资金结余金额，不含往年结余资金；                                      |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 4. 7栏、8栏“账面累计结余金额”为平抑资金账面累计结余金额（含以前年度结余）；                                     |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 5. 5栏、6栏、7栏、8栏统计节点为截至2025年8月31日；                                              |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 6. 如预计截至2025年12月31日仍有结余，请在11栏填写结余资金预计全部使用完毕时间；                                |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 7. 如本年度支出不含往年结余，表内关系“1栏+2栏=3栏+4栏+5栏+6栏”，如3栏与4栏支出含往年结余，请填写实际支出数据，并在备注栏说明含往年结余； |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |
| 8. 请于2025年9月16日（星期二）17：00前将此表加盖校章后扫描或拍照上传至系统中。                                |           |            |            |                      |                      |                     |                     |                     |                  |      |                |    |